

Znak sprawy: 15/ZP/AS/2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAPYTANIA OFERTOWEGO

w przedmiocie:

przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń pn. „Dostępność cyfrowa zgodnie ze standardem WCAG 2.1”, „Szkolenie z zasad WCAG 2.1” oraz „Uniwersalne projektowanie w edukacji – praktyka tworzenia pomocy i materiałów dydaktycznych” w ramach projektu „Aktywna Szkoła 3”

Zatwierdzam

/-/ Kierownik Zamawiającego

Biała Podlaska, lipiec 2025 r.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Nazwę (firmę) oraz adres Zamawiającego;

- 1.1. Zamawiający: Województwo Lubelskie / Szkoła Policealna - Medyczne Studium Zawodowe im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej
- 1.2. Adres: ul. Grottgera 4, 20-029 Lublin /
ul. Warszawska 14, 21-500 Biała Podlaska
- 1.3. NIP: 712-29-04-545
- 1.4. Telefon 83 343 61 54
- 1.5. Adres e-mail: zamowienia@studiummedycznebp.pl
- 1.6. Adres strony internetowej
prowadzonego postępowania: <https://mszbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/>
- 1.7. Adres strony internetowej,
na której udostępniane będą
zmiany i wyjaśnienia treści
SWZ oraz inne dokumenty
zamówienia bezpośrednio
związane z postępowaniem
o udzielenie zamówienia: <https://mszbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/>

2. Tryb udzielenia zamówienia;

- 2.1. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) ponieważ wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
- 2.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w **języku polskim** i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym
- 2.4. Zaleca się, aby wszystkie pisma związane z niniejszym postępowaniem, w tym ewentualne zapytania itp. były opatrzone numerem sprawy 15/ZP/AS/2025.
- 2.5. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszego postępowania zamawiany jest w ramach projektu pt.: „Aktywna Szkoła 3” finansowanego w ramach Działania 10.4 Kształcenie zawodowe (typ projektu nr 1 lit. a-n) Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Uchwała Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 3 września 2024 r., Nr XXXVI/683/2024.

3. Opis przedmiotu zamówienia;

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest na przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń pn. „Dostępność cyfrowa zgodnie ze standardem WCAG 2.1”, „Szkolenie z zasad WCAG 2.1” oraz „Uniwersalne projektowanie w edukacji – praktyka tworzenia pomocy i materiałów dydaktycznych” w ramach projektu „Aktywna Szkoła 3”. Przedmiot zamówienia wg CPV:
80500000-9 – usługi szkoleniowe
- 3.2. Zakres przedmiotu zamówienia o minimalnych parametrach obejmuje:
- 3.2.1 Część I – przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Dostępność cyfrowa zgodnie ze standardem WCAG 2.1” dla 20 uczestników projektu;
- 3.2.2 Część II – przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Szkolenie z zasad WCAG 2.1” dla 4 uczestników projektu;

Fundusze Europejskie
dla LubelskiegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

- 3.2.3 Część III - przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Uniwersalne projektowanie w edukacji – praktyka tworzenia pomocy i materiałów dydaktycznych” dla 10 uczestników projektu
- 3.3. Szczegółowy zakres szkoleń będących przedmiotem zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego
- 3.4. Szkolenia powinny się składać z części teoretycznej i praktycznej.
- 3.5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości powierzenia części, bądź całości zamówienia podwykonawcom.
- 3.6. **Dopuszcza** się do złożenia oferty częściowej na dowolną ilość części.
- 3.7. **Nie dopuszcza się** składania oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w ogłoszeniu sposób wykonania zamówienia.
- 3.8. Zamawiający **nie wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 4. Termin wykonania zamówienia, termin płatności faktury/ rachunku.**
- 4.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie od **1 września 2025 r.** do **31.05.2026 r.** Konkretny terminy szkoleń Zamawiający ustali z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
- 4.2. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie na podstawie faktury / rachunku wystawionego po podpisaniu protokołu odbioru zrealizowanego bez wad przedmiotu zamówienia płatna w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy tam wskazany w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
- 4.3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 5. Warunki udziału w postępowaniu;**
- O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1. posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- 5.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty);
- 5.3. posiadają doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń – Wykonawca wykaże, że osoba prowadząca szkolenie w ostatnich trzech latach przed złożeniem oferty przeprowadziła co najmniej 1 szkolenie z zakresu tematyki objętej niniejszym zapytaniem (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty wraz z dokumentem potwierdzającym jego wykonanie).
- 6. Podmiotowe środki dowodowe:**
- 6.1. Do oferty, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ
- 6.2. Oświadczenie o doświadczeniu trenera wraz z dokumentami potwierdzającymi to doświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik 1b do SWZ
- 7. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**
- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 8.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r., poz 1513), za pośrednictwem adresu elektronicznego: zamowienia@studiummedycznabp.pl
- 8.2. Oferta, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną - winny być kierowane na adres: zamowienia@studiummedycznebp.pl
- 8.3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Magdalena Szeller, e-mail zamowienia@studiummedycznebp.pl
- 8.4. We wszelkiej korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy: 15/ZP/AS/2025

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert;

- 10.1. Ofertę (skan podpisanego przez osobę upoważnioną formularza oferty wraz z wymaganym dokumentami w formacie pdf) należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@studiummedycznebp.pl
- 10.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.07.2025 r., do godz. 10:30**
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.07.2025 r., o godzinie 11:00**
- 10.4. Oferta złożona po terminie bez względu na przyczynę, zostanie odrzucona.
- 10.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 10.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.7. Do oferty należy dołączyć:
- a) Formularz oferty (załącznik nr 3 do SWZ);
 - b) Oświadczenia (załącznik nr 1a i 1b do SWZ);
 - c) Dokument potwierdzający doświadczenie trenera;
 - d) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik oraz pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:



- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami w niniejszym postępowaniu.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 11.1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w zapytaniu ofertowym oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
- 11.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe.
- 11.3. Wykonawca w formularzu Oferta (załącznik nr 1) poda łączną wartość brutto za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.
- 11.4. Podaną cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 11.6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
- 11.7. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych.
- 11.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.9. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
- 11.10. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

- 12.1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto
- 12.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu zawierająca najniższą cenę
- 12.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz ceny poszczególnych ofert.
- 12.4. O odrzuceniu oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 12.5. Informacje o których mowa w pkt. 12.3. i 12.4. zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 13.1. Umowa zostanie zawarta niezwlocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 13.2. Jezeli zostanie wybrana oferta Wykonawcow wspólnie ubiegajacych sie o udzielenie zamowienia, Wykonawca na ządanie Zamawiajacego zlozy umowe regulujaca wspolprace tych Wykonawcow.
- 13.3. W przypadku posluzenia sie podwykonawca Wykonawca zlozy w formie zalacznika do umowy zakres przedmiotu zamowienia, jego wartosc oraz dane podwykonawcy odpowiedzialnego za powierzony zakres umowy.
- 13.4. Za uchylanie sie od zswarcia umowy Zamawiajacy uzna m.in.:
 - 13.4.1. Wykonawca nie dostarczy przez podpisanie umowy dokumentow wymaganych w ogloszeniu;
 - 13.4.2. dostarczone dokumenty nie beda potwierdzac wymagan okrelonych w ogloszeniu;
 - 13.4.3. nie stawienie sie Wykonawcy w terminie lub miejscu wskazanym przez Zamawiajacego w celu podpisania umowy;
 - 13.4.4. osoba reprezentujaca Wykonawce, ktora przybedzie w celu podpisania umowy, nie bedzie posiadala stosownego umocowania do reprezentowania Wykonawcy.

14. Informacje dodatkowe

- 14.1. Zamawiajacy zastrzega sobie prawo do uniewaznienia postepowania bez podania przyczyny

15. Klauzula RODO

- 15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporzadzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osob fizycznych w zwiazku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przeplywu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogolne rozporzadzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiajacy informuje, ze:
 - a) Administratorem Panstwa danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Bialej Podlaskiej z siedziba przy ul. Warszawskiej 14, 21-500 Biala Podlaska;
 - b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych wyznaczonym przez Administratora jest mozliwy pod adresem email: info@dn.net.pl;
 - c) dane osobowe przetwarzane beda w celu zwiazanym z postepowaniem o udzielenie zamowienia publicznego,
 - d) dane osobowe przetwarzane beda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w zwiazku z zawarciem oraz wykonaniem Umowy, rozliczeniem umowy, realizacja i rozliczeniem dofinansowania, monitoringiem i ewaluacja Projektu, sprawozdawczoscia oraz kontrola organow zewnetrznych, ktorej Panstwo sa stroną w zwiazku z wypeelnieniem obowiazku prawnego ciagacym na administratorze oraz w zwiazku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym;
 - e) odbiorcami danych osobowych beda osoby lub podmioty, ktorym udostepniona zostanie dokumentacja postepowania w oparciu o 74 ustawy Pzp, przepisy ustawy z dnia 6 wrzesnia 2001 r. o dostepie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz.1429 ze zm.), przepisy wlasciwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiajacego;



- f) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 5 lat w związku z realizacją zamówienia współfinansowanego ze środków UE, licząc od dnia podpisania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- g) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- h) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- i) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

15.2. Wykonawca posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- b) na podstawie art. 15 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

15.3. Nie przysługuje Wykonawcy:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

15.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SWZ, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu.

16. Wykaz załączników

- 16.1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 16.2. Załącznik nr 1a – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- 16.3. Załącznik nr 1b – Oświadczenie o doświadczeniu trenera



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 16.4. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- 16.5. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
- 16.6. Załącznik nr 4 – Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych

