

Biała Podlaska, dnia 26 sierpnia 2022 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAPYTANIE OFERTOWE W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

na sukcesywne świadczenie usług cateringowych zamawianych na potrzeby projektu
pt. „Aktywna Szkoła 2”

Dyrektor Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej zaprasza do składania ofert na sukcesywne świadczenie usług cateringowych zamawianych na potrzeby projektu pt. „Aktywna Szkoła 2”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Lubelskie
ul. Grottgera 4
20-029 Lublin

II. ODBIORCA/PŁATNIK

Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe
im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej
ul. Okopowa 3
21-500 Biała Podlaska

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) się ponieważ wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
2. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszego postępowania zamawiany jest w ramach projektu pt.: „Aktywna Szkoła 2” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, ogłoszonego w ramach Osi Priorytetowej 12 Edukacja, Kwalifikacje i Kompetencje, Działanie 12.4 Kształcenie Zawodowe, Uchwała Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 15 września 2020 r., Nr CLXXXV/3471/2020.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności.
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem [URL]:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
5. Pełna dokumentacja postępowania będzie także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego [URL]:
<https://mszbialapodlaska.bjp.lubelskie.pl>

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych zamawianych na potrzeby projektu „Aktywna Szkoła 2” realizowanego przez Szkołę Policealną – Medyczne Studium Zawodowe im. Danuty Sedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej
2. Przez usługę cateringu rozumie się sukcesywne – wg zgłoszonego zapotrzebowania – przygotowanie i dostarczenie zestawu posiłków, przekąsek, ciepłych i zimnych napojów dla maksymalnie 710 uczestników szkoleń w formie bufetu typu „szwedzki stół”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ.
4. Kod określony przez Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 55520000-1– Usługi dostarczania posiłków
 - 55321000-6 – Usługi przygotowania posiłków
 - 55322000-3 – Usługi gotowania posiłków
 - 55521200-0 – Usługi dowożenia posiłków
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych przewidujących odmienny niż określony w zapytaniu ofertowym sposób wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości powierzenia części, bądź całości zamówienia podwykonawcom.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności i czynności przedstawionych w opisie zamówienia. Weryfikacja na podstawie: aktualnych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnia do prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia - kserokopia wypisu z KRS/CEIDG z wpisanym kodem PKD.
2. Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo, tzn nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie: oświadczenia załączonego do oferty (załącznik nr 4 do SWZ)

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
2. Oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach/dokumentach.

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą dołączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie publiczne zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić umowę regulującą ich odpowiedzialność i współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku powiązań kapitałowych lub osobowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
 - c) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - d) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć skan oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie stosownego pełnomocnictwa.

2. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w ogłoszeniu oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
3. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe.
4. Podaną cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
7. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
10. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
12. Zamawiający dopuszcza możliwość wycofania ofert przez oferenta poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej przed upływem terminu na składanie ofert określonego w części VIII ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego
13. Oferta musi być napisana w języku polskim.
14. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego, zostanie odrzucona z postępowania.
16. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres e-mail zamowienia@mszbp.onmicrosoft.com lub za pośrednictwem Bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Osobą uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Magdalena Szeller, e-mail zamowienia@mszbp.onmicrosoft.com

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę sporządzoną w języku polskim należy złożyć do dnia **14 września 2022 r. do godz. 10.00** w wersji elektronicznej w formie uzupełnionego i podpisanego skanu Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania (np. w formacie PDF) poprzez przesłanie w jeden ze sposobów:
 - na adres e-mail: zamowienia@mszbp.onmicrosoft.com. W tytule maila należy wpisać: OFERTA – CATERING „AKTYWNA SZKOŁA 2”
 - przez bazę konkurencyjności dostępną pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- Oferta złożona po terminie bez względu na przyczynę, nie będzie rozpatrywana.

XI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Otwarcie ofert nastąpi **14 września 2022 r. o godz. 10.30**. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o najniższą cenę oferty wyrażoną w kwocie brutto

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XIII. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (<https://mszbialapodlaska.bip.lubelskie.pl>), oraz zostanie przesłana na adres e-mail oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać sukcesywnie wg zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego w okresie trwania umowy, tj. od 1 stycznia 2023 r. do 30 września 2023 r.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

- Wskazana w sekcji IV pkt 3 liczba osób jest wartością maksymalną. Zamawiający zastrzeżenie sobie możliwość zmniejszenia zamawianych porcji, pod warunkiem:
 - braku możliwości zrekrutowania przez Zamawiającego wymaganej liczby potencjalnych Uczestników/czek Projektu w stosunku do pierwotnych założeń ujętych w przedmiotowym postępowaniu, lub
 - rezygnacji Uczestnika/czki Projektu z udziału w projekcie w trakcie trwania projektu, lub
 - nieobecności Uczestnika/czki Projektu na szkoleniu w danym dniu szkoleniowym, lub
 - wystąpienia innych obiektywnych przyczyn/zdarzeń losowych, siły wyższej/niedających się przewidzieć na dzień podpisania umowy z Wykonawcą.
- W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych powyżej zmniejszenie liczby zamawianych porcji nastąpi proporcjonalnie do liczby osób, których będą dotyczyły wskazane sytuacje oraz odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Dyrektor Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej z siedzibą: ul. Okopowa 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 343 61 54, adres e-mail: medykbiała@pro.onet.pl;
1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych wyznaczonym przez Administratora jest możliwy pod adresem email: info@dn.net.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 44 Ustawy o finansach publicznych;
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:
 - a) dane identyfikacyjne,
 - b) dane kontaktowe;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. sądy, Policja);
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres przeprowadzenia postępowania, a następnie zostaną zarchiwizowane na okres 5 lat;
8. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 10 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do ich sprostowania, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
10. W przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. Pani/Pana dane pozyskaliśmy ze źródeł powszechnie dostępnych, np. CEIDG;
12. W oparciu o przetwarzane dane Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

XVII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz o braku powiązań

Zatwierdzam

/-/ Kierownik Zamawiającego