

Zalacznik nr 3 do SWZ

Opis przedmiotu zamowienia

1. Przedmiotem zamowienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkoleni przygotowanie i przeprowadzenie szkoleni pt. „Kurs wizażysta / stylistka”, „Kurs stylizacji paznokci”, oraz „Kurs przedluzania rzęs metoda 1:1” w ramach projektu „Aktywna Szkoła 3” realizowanego przez Szkołę Policealną – Medyczne Studium Zawodowe im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Bialej Podlaskiej szczegolowo opisane ponizej.
2. Szkoleniami objetych bedzie 1 grupa cwiczeniowa. Na jedna grupe cwiczeniowa sklada sie 10 sluchaczy Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Bialej Podlaskiej zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie.
3. Na jeden dzien szkoleniowy skladać bedzie sie 8 godzin lekcyjnych zajęc. W trakcie przewidziane sa dwie 15-minutowe przerwy kawowe i jedna polgodzinna przerwa obiadowa. Zorganizowanie cateringu lezy po stronie Zamawiajacego.
4. Szkolenia beda odbywaly sie w systemie weekendowym w nastepujacych terminach: pazdziernik 2026 – czerwiec 2027 r.
5. W/w terminy szkoleni sa terminami planowanymi. Terminy realizacji poszczegolnych szkoleni sa uzaleznione od biezacych potrzeb i mozliwosci Zamawiajacego. Kazdorazowo, na 14 dni kalendarzowych przed rozpoczeciem szkolenia, Zamawiajacy powiadomi Wykonawce o terminie rozpoczecia poszczegolnych szkoleni.
6. Wykonawca zobowiazany jest do przeprowadzenia szkoleni w wymiarze:
 - 6.1 Część I - „Kurs wizażysta / stylistka” - 32 godz.;
 - 6.2 Część II - „Kurs przedluzania rzęs metoda 1:1” – 16 godz.;
 - 6.3 Część III - „Kurs stylizacji paznokci” - 32 godz.
7. Wykonawca zobowiazany jest przeprowadzić ww. szkolenia w formie teoretycznej i praktycznej.
8. Wykonawca zobowiazany jest:
 - 8.1 Zapewnić kazdemu uczestnikowi materialy szkoleniowe, z wykorzystaniem ktorych przeprowadzone bedzie szkolenie.
 - 8.2 Zapewnić na własnosc kazdemu uczestnikowi skrypty szkoleniowe. Materialy nalezy oznakowac zgodnie z wytycznymi dotyczacych promocji projektu wspolfinansowanego ze srodkow Europejskiego Funduszu Społecznego+.
 - 8.3 Zapewnić kazdemu uczestnikowi materialy zuzywalne (np. kosmetyki, rzęsy, klej) niezbedne do przeprowadzenia części praktycznych szkoleni.
 - 8.4 Zweryfikowac nabyta przez uczestnikow szkolenia wiedze poprzez test w formie praktycznego pozytywnego wykonania zadania zgodnego z przedmiotem szkolenia.
9. Wykonawca jest zobowiazany dostarczyc zamawiajacemu imienne certyfikaty ukończenia kazdego szkolenia (oryginal + kopia) zawierajace co najmniej: informacje o zakresie i programie szkolenia, terminie jego przeprowadzenia, ilosci zrealizowanych godzin, dane instytucji oraz osob prowadzacych szkolenie, informacje o wspolfinansowaniu ze srodkow

- wspólnotowych wraz z wymaganymi logotypami, zapis: Szkolenie w ramach projektu „Aktywna Szkoła 3” finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027. Szczegółowy zakres certyfikatu zostanie doprecyzowany po podpisaniu umowy z Wykonawcą.
10. Wszelkie opłaty związane z przygotowaniem certyfikatów pokrywa Wykonawca.
 11. Wykonawca dostarczy certyfikaty zamawiającemu ostatniego dnia szkolenia każdej grupy.
 12. Szkolenia będą odbywać się w pomieszczeniach zlokalizowanych w budynku należącym do Zamawiającego w Białej Podlaskiej.
 13. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia środków dydaktycznych/materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (tj. sali wykładowej wyposażonej w rzutnik multimedialny, ekran, flipchart). W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca starannie i na własny koszt zapewni na czas realizacji przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce.
 14. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 14.1 Informowania zamawiającego o przebiegu realizacji szkolenia i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją.
 - 14.2 Bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją szkolenia.
 - 14.3 Nadzoru nad przestrzeganiem wytycznych dotyczących promocji projektu w zakresie prowadzonego szkolenia (oznakowanie materiałów wykorzystanych podczas szkolenia, prezentacji itp.).
 - 14.4 Opracowania na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego i przekazanie w pierwszym dniu trwania szkolenia sylabusu zajęć.
 - 14.5 Uzupełnienia dziennika szkolenia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i prowadzenia dokumentacji wykonanych usług na zasadach i w formie wskazanej przez Zamawiającego. Po zakończeniu realizacji każdego szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów następujących dokumentów:
 - 15.1 List obecności podpisywanych przez uczestników oraz opatrzonych datą i podpisem prowadzącego zajęcia (oryginał).
 - 15.2 Uzupełnionego dziennika szkolenia (oryginał) na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego.
 - 15.3 Protokołów odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników szkolenia (oryginał).
 - 15.4 Sylabusu do zajęć.
 - 15.5 Imiennych certyfikatów uczestników szkolenia potwierdzających nabyte przez nich kompetencje (oryginał + kopia).
 - 15.6 Przekazania Zamawiającemu jednego kompletu materiałów szkoleniowych w celu archiwizacji.
 16. Kompletna dokumentacja wskazana w pkt 18 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w pierwszym dniu po zakończeniu szkolenia danej grupy.

17. Osoby, które będą prowadzić szkolenie muszą posiadać:
 - 17.1 co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzonego kursu
 - 17.2 co najmniej 150 godzin przeprowadzony zajęć o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia
 - 17.3 wykształcenie zgodne z tematyką prowadzonego kursu
18. Zamawiający informuje, że budynek w którym będą odbywały się szkolenia jest częściowo przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
19. W grupie uczestników projektu „*Aktywna Szkoła 3*” mogą znajdować się osoby niepełnosprawne.
20. **Część I - Szkolenie w zakresie „Kurs wizażysta / stylisty”** powinno obejmować następujące zagadnienia:
 - 20.1 Organizacja stanowiska wizażysty.
 - 20.2 Psychologiczne aspekty zawodu wizażysty/stylisty.
 - 20.3 Przygotowanie twarzy do makijażu.
 - 20.4 Typologia barw, korekta twarzy.
 - 20.5 Określanie typu urody.
 - 20.6 Techniki makijażu: dzienny, wieczorowy, ślubny, lady, fashion, fantazyjny, sceniczny, telewizyjny, francuski, graficzny, smokey eyes, wet eye, biżuteryjny, dopasowany do typu kolorystycznego.
 - 20.7 Podstawy stylizacji.
 - 20.8 Projektowanie, przygotowanie i wykonanie stylizacji na dany temat.
 - 20.9 Kosmetyczny personal shopper.
21. **Część II - Szkolenie w zakresie „Kurs przedłużania rzęs metodą 1:1”** powinno obejmować następujące zagadnienia:
 - 21.1 Część teoretyczna (BHP w gabinecie kosmetycznym, przeciwwskazania do wykonania zabiegu, rodzaje rzęs, narzędzia oraz produkty do aplikacji rzęs, charakterystyka i odpowiedni dobór rzęs, modelowanie kształtu oka, zasady aplikacji, pielęgnacja rzęs w warunkach domowych, usuwanie przedłużonych rzęs)
 - 21.2 Część praktyczna (organizacja miejsca pracy, przygotowanie klientki do zabiegu przedłużania rzęs, nauka pracy z pęsetą, prawidłowe dozowanie kleju, dobór odpowiedniego rodzaju rzęs, przygotowanie naturalnych rzęs do przedłużenia, nauka przyklejania rzęs – właściwe przedłużenie i zagęszczenie rzęs, dobór stylizacji do konkretnej osoby, formowanie rzęs – uzyskanie żądanego efektu, wyglądu oka).
22. **Część III - Szkolenie w zakresie „Kurs stylizacji paznokci”** powinno obejmować następujące zagadnienia:
 - 22.1 Specyfika pracy w gabinecie kosmetycznym – cechy i obowiązki manikiurzystki, kontakt z klientką, znajomość przepisów BHP
 - 22.2 Anatomia paznokci – budowa, skład i wzrost paznokcia
 - 22.3 Przeciwwskazania do wykonania zabiegu
 - 22.4 Zasady dezynfekcji i sterylizacji
 - 22.5 Stylizacja paznokci.
 - 22.5.1 Specyfika pracy i stanowisko pracy stylisty



- 22.5.2 Produkty, narzędzia i urządzenia niezbędne do stylizacji paznokci
- 22.5.3 Dobór kształtu paznokci do płytki i dłoni, korygowanie kształtu paznokci
- 22.5.4 Technika wykonania stylizacji paznokci
- 22.5.5 Przedłużanie, rekonstrukcja, dopełnianie paznokci – technika zakładania szablonu
- 22.6 Manicure hybrydowy.
 - 22.6.1 Przedłużanie paznokci metodą hybrydową, technikami: hybryda na płytce paznokciowej, hybryda french
 - 22.6.2 Dopełnianie paznokci metodą hybrydową, rekonstrukcja paznokci
- 22.7 Stylizacja paznokci metodą żelową:
 - 22.7.1 Przedłużanie paznokci metodą żelową, technikami: żel LED na szablonie, żel LED french.
 - 22.7.2 Dopełnianie paznokci żelem LED
- 22.8 Metoda akrylowa na tipsie i na formie.
- 22.9 Zdobnictwo paznokci