

Załącznik nr 2 do SWZ

UMOWA NR/AS/2021 w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

w dniuroku w Białej Podlaskiej, pomiędzy:

Województwo Lubelskie, ul. Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP 712-29-04-545/ Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe w Białej Podlaskiej z siedzibą przy ul. Okopowej 3 w Białej Podlaskiej, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
.....

a z siedzibą w
przy ul., NIP, REGON
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
łącznie dalej zwanych Stronami

w rezultacie rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z montażem stołu do masażu na mokrą dla Szkoły Policealnej – Medycznego Studium Zawodowego w Białej Podlaskiej w ramach projektu „Aktywna Szkoła 2” realizowanego przez Szkołę Policealną – Medyczne Studium Zawodowe w Białej Podlaskiej szczegółowo opisanego co do rodzaju w SWZ, której kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, za cenę w niej wskazaną (przedmiot umowy). W/w i n/w załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał do wykonania czynności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się do wykonania czynności objętych niniejszą umową z należytą starannością.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, siłami własnymi i / lub przy udziale wybranych przez siebie podwykonawców. Zakres powierzonych podwykonawcom części przedmiotu umowy oraz ich wartość została określona w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca za działania bądź zaniechania podwykonawcy, odpowiada tak jak za działania bądź zaniechania własne.
4. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, zamawiany jest na potrzeby projektu pt.: „Aktywna Szkoła 2”

współfinansowanego ze środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, ogłoszonego w ramach Osi Priorytetowej 12 Edukacja, Kwalifikacje i Kompetencje, Działanie 12.4 Kształcenie Zawodowe, Uchwała Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 15 września 2020 r., Nr CLXXXV/3471/2020.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia

Termin realizacji

§ 2

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, należy zrealizować w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy do 12 czerwca 2021 r.

Warunki realizacji

§ 3

1. Przedmiot Umowy określony w §1 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres:
Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe w Białej Podlaskiej, ul. Okopowa 3, 21-500 Biała Podlaska
2. Urządzenia wchodzące w skład Przedmiotu Umowy muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
3. Urządzenia wchodzące w skład Przedmiotu Umowy muszą być dostarczone Zamawiającemu wraz z oryginalnymi opakowaniami producenta. Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w języku polskim w formie papierowej lub elektronicznej.
4. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do miejsca wskazanego w ust. 1, koszty załadunku oraz rozładunku i wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego oraz montaż w miejscu przez niego wskazanym.
5. Osobą upoważnioną do dokonania odbioru sprzętu i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są: -
6. Wykonawca sporządzi protokół odbioru ilościowego i obustronnie podpisany przez upoważnione osoby w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Wykonawca, przy dostawie dołączy do przedmiotu umowy kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
9. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Wykonawca oświadcza, że osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu aktualnie nie są zatrudnione na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, tj. Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym lub instytucję, do której IŻ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem Programem Operacyjnym.
3. Strony zobowiązane są do zachowania w ścisłej tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji powziętych podczas realizacji niniejszej umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę oraz nie mają prawa bez pisemnej zgody drugiej Strony do jakiegokolwiek wykorzystywania informacji, które powziął w trakcie realizacji niniejszej umowy czy też udostępniania ich osobom trzecim, a także wykorzystywania w jakiegokolwiek formie informacji uzyskanych podczas realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować osoby wykonujące w jego imieniu zadania związane z realizacją niniejszej umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy powierzonych informacji oraz sposobów ich zabezpieczenia.

§ 5

Odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, dokonają, w dniu w którym odbywać będzie się realizacja przedmiotu niniejszej umowy, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisane na tę okoliczność protokół odbioru zawierający wszelkie istotne okoliczności i oświadczenia Stron, a w tym oświadczenie Zamawiającego o odbiorze przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bądź odmowie odbioru i wskazaniu przyczyn odmowy.

Cena i warunki płatności

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie całego Przedmiotu Umowy w wysokości:

Wartość netto: _____ zł

Podatek VAT: _____ %

Wartość brutto: _____ zł

słownie wartość brutto zł
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku VAT, innych opłat i podatków.

- Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy zostanie wypłacone po podpisaniu przez strony protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag, na podstawie dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 4. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Województwo Lubelskie,
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP 712-29-04-545
Odbiorca: Szkoła Policealna – Medyczne Studium Zawodowe w Białej Podlaskiej,
ul. Okopowa 3, 21-500 Biała Podlaska
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 6. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
 7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
 8. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
 9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy i kary umowne

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części – poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych - w sytuacji gdy:
 - 1) zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o wartości przekraczającej wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z Umowy,
 - 3) nastąpi inne rażące naruszenie obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia

2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, obowiązują kary umowne przewidziane poniżej.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od umowy nie uchyla zakazu cesji wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz innego podmiotu bez zgody Zamawiającego.
5. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 lub § 3 ust. 9 , Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych dochodzona przez strony nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych określonych w Umowie na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

Gwarancja **§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania napraw gwarancyjnych sprzętu, zgodnie z zaferowaną gwarancją,
 - 2) wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, a zawsze w przypadku konieczności wykonania 4-tej naprawy gwarancyjnej tego urządzenia.
 - 3) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących sprzętu, zwanych dalej „usługami serwisu gwarancyjnego”.
3. Wykonawca zapewni punkt zgłoszeń gwarancyjnych, czynny w dni robocze od godz. 8.00 do 16. 00. Zgłoszenia mogą być przekazywane telefonicznie lub mailem.
4. Zamawiający wymaga organizacji serwisu gwarancyjnego co najmniej z odbiorem i dostawą urządzeń do lokalizacji Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Naprawa wraz z dostawą musi być dokonana w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

5. Każda naprawa musi być potwierdzona protokołem (lub innym dokumentem) potwierdzającym dokonanie naprawy ze szczegółowo wymienionym zakresem prac, a w przypadku wymiany urządzenia na inne równoważne urządzenie, muszą być dokładnie wpisane uzasadnienie wymiany oraz parametry identyfikujące oba urządzenia wraz z ich komponentami (dysk, pamięć itp.). Protokół taki musi być podstawą zamiany wpisów w rejestrze środków trwałych.
6. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług serwisu gwarancyjnego stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Zamawiającego i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku wymiany części lub podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) w języku polskim lub wraz z jej tłumaczeniem na język polski.
8. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek objętych gwarancją w wyznaczonym terminie lub sprzecznie z warunkami gwarancji, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji, chyba że działanie Zamawiającego lub osoby trzeciej spowoduje uszkodzenie naprawianego sprzętu. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia Zamawiający zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, wymiany na nowe urządzenie itp.), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.
9. Zamawiający może dokonać rozbudowy sprzętu bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.
11. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu

Zmiany umowy

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;

- 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
 - 3) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Strony dopuszczają przedłużenie terminu umownego, o którym mowa w § 2 lub § 3 ust. 9 Umowy jeżeli wystąpi co najmniej jedna ze wskazanych niżej okoliczności:
- 1) działania siły wyższej takiej jak m.in. epidemia, pandemia, klęska żywiołowa, powódź, strajki generalne lub lokalne, lub innej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych dostaw;
 - 2) zmiany obowiązującego prawa mającego wpływ na termin realizacji umowy;
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu za zgodą obu stron. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ustawy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1.
5. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

Postanowienia końcowe **§ 10**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszego porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnego, właściwemu według siedziby Zamawiającego
3. W przypadku użycia w umowie określenia odnoszącego się do terminu dni, rozumie się przez to dni kalendarzowe.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Kopia SWZ;
2. Kopia oferty Wykonawcy;
3. Zakres prac powierzonych podwykonawcom.

.....
/podpis Zamawiającego/

.....
/podpis Wykonawcy/

